

Принято  
решением Ребрихинского районного  
Совета народных депутатов  
Алтайского края от  
25.08.2021 № 54

## Положение

### о Комитете по культуре и делам молодежи Администрации Ребрихинского района Алтайского края

#### 1. Общие положения

1. В соответствии с Уставом муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края Комитет по культуре и делам молодежи Администрации Ребрихинского района Алтайского края (далее Комитет) является муниципальным органом местного самоуправления, наделенным исполнительно-распорядительными полномочиями по решению вопросов местного (муниципального) значения в сфере культуры и молодежной политики.

2. Комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов законодательной и исполнительной власти Алтайского края, решениями Ребрихинского районного Совета народных депутатов, постановлениями и распоряжениями Администрации Ребрихинского района, Уставом муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края, а также настоящим Положением.

Полное наименование: Комитет по культуре и делам молодежи Администрации Ребрихинского района Алтайского края. Сокращенное наименование: Комитет по культуре и делам молодежи.

Районные муниципальные учреждения культуры на подведомственной территории создаются, реорганизуются и ликвидируются приказом Комитета, который является их учредителем, в порядке, установленном гражданским законодательством.

Комитет обладает всеми полномочиями учредителя в отношении следующих действующих на день утверждения данного Положения муниципальных учреждений и организаций: муниципальное казенное учреждение культуры «Многофункциональный культурный центр Ребрихинского района Алтайского края имени заслуженного артиста России Алексея Ванина» и других вновь создаваемых учреждений культуры на территории района, Комитет наделяется всеми полномочиями учредителя в



отношении муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Ребрихинская детская школа искусств» за исключением полномочий по реорганизации и ликвидации учреждения.

3. Комитет является юридическим лицом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, иметь самостоятельный баланс, расчетные и другие счета в банках, печать, штампы и бланки установленного образца.

4. Реорганизация и ликвидация Комитета осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

5. Юридический адрес Комитета: 658540, Алтайский край, Ребрихинский район, село Ребриха, проспект Победы, 39.

## 2. Основные цели и функции Комитета

1. Основной целью Комитета является осуществление полномочий по решению вопросов местного значения в сфере культуры и молодежной политики на территории муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края (далее - Ребрихинский район).

2. Для реализации основных целей в сфере культуры Комитет выполняет следующие функции:

- создает условия для организации досуга и обеспечения жителей Ребрихинского района услугами муниципальных учреждений культуры;

- организует библиотечное обслуживание населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек Ребрихинского района;

- создает условия для развития местного традиционного народного художественного творчества, участвует в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в Ребрихинском районе;

- обеспечивает сохранение, использование и популяризацию объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в муниципальной собственности, охрану объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории Ребрихинского района;

- обеспечивает работу муниципального казенного учреждения дополнительного образования детей «Ребрихинская детская школа искусств» в области художественного, эстетического и музыкального воспитания;

- осуществляет иные функции, предусмотренные федеральным законодательством, законодательством Алтайского края, муниципальными правовыми актами.

3. Для реализации основных целей в сфере молодежной политики Комитет выполняет следующие функции:

- обеспечивает защиту прав молодых граждан на получение образования;

- содействует трудоустройству молодых граждан и реализации их прав на труд;



- обеспечивает условия для формирования здорового образа жизни в молодежной среде;
- содействует военно-патриотическому, физическому воспитанию молодых граждан;
- обеспечивает поддержку молодых семей;
- обеспечивает поддержку и развитие молодежного творчества, пропаганду достижений культуры, науки и техники среди молодежи;
- обеспечивает поддержку молодежных и детских общественных объединений, действующих в рамках законодательства Российской Федерации;
- осуществляет иные функции, предусмотренные федеральным законодательством, законодательством Алтайского края, муниципальными правовыми актами.

### 3. Основные полномочия Комитета

Комитет в соответствии со своими функциями наделяется следующими полномочиями:

- организация на территории Ребрихинского района работы муниципальных организаций культуры и муниципальных организаций дополнительного образования в сфере культуры с учетом исторических и культурных традиций;
- осуществление функций и полномочий учредителя в отношении подведомственных муниципальных учреждений в порядке, определенном муниципальными правовыми актами Ребрихинского района;
- внесение в Администрацию Ребрихинского района предложений по созданию и ликвидации подведомственных муниципальных учреждений, принятие решений об их реорганизации в соответствии с муниципальными правовыми актами;
- организация проведения районных мероприятий в сферах культуры и молодежной политики;
- содействие развитию и поддержка деятельности муниципального музея, организация сохранения, пополнения, использования, популяризации муниципального музейного фонда;
- осуществление закупок в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг» и муниципальными правовыми актами Ребрихинского района для обеспечения государственных и муниципальных нужд;
- осуществление составления, утверждения и ведения бюджетной росписи, распределения бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств по подведомственным муниципальным учреждениям, осуществление функций главного распорядителя бюджетных средств;
- формирование бюджетной отчетности главного распорядителя бюджетных средств;
- участие в разработке правовых актов Ребрихинского районного Совета народных депутатов Алтайского края, Администрации Ребрихинского района и



внесение предложений по совершенствованию нормативной правовой базы, регулирующей деятельность органов местного самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Комитета;

- непосредственное утверждение планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений культуры;

- финансирование учреждений культуры, ведущих учет через централизованную бухгалтерию при Комитете, и мероприятий в сфере реализации молодежной политики;

- представление отчета в установленном порядке о результатах своей деятельности главе Ребрихинского района;

- осуществление постоянного контроля за использованием бюджетных средств и соответствием их объемам выполненных работ по муниципальным контрактам;

- реализация муниципальных программ в области культуры и молодежной политики;

- организация своевременного рассмотрения обращений граждан и юридических лиц, принятие решений в пределах своей компетенции, осуществление личного приема граждан;

- осуществление иных полномочий, предусмотренных федеральным законодательством, законодательством Алтайского края, муниципальными правовыми актами.

#### 4. Права Комитета

С целью реализации полномочий в установленных сферах деятельности Комитет имеет право:

- запрашивать и получать в установленном порядке от органов местного самоуправления, структурных подразделений Администрации Ребрихинского района, а также предприятий, организаций и должностных лиц необходимую информацию по вопросам, связанным с выполнением функций Комитета;

- размещать муниципальные заказы по направлениям своей деятельности, исходя из существующего состояния объектов и объемов финансовых средств, предусмотренных в бюджете района на эти цели;

- проводить совещания по вопросам, входящим в его компетенцию, с привлечением руководителей и специалистов других органов местного самоуправления, структурных подразделений Администрации Ребрихинского района, заинтересованных организаций;

- проводить смотры, конкурсы, фестивали, конференции, встречи, организовывать выставки, другие мероприятия по направлениям, входящим в компетенцию Комитета;

- принимать участие в формировании бюджета района в части определения объемов финансирования подведомственных муниципальных учреждений, муниципальных программ и мероприятий;

- поощрять благодарностями граждан, трудовые коллективы организаций, общественные организации независимо от формы собственности за активное



участие в проведении общественно значимых мероприятий, а также за добросовестный труд на благо района в сфере культуры, молодежной политики, осуществлять оформление наградного материала для направления в иные органы власти;

- осуществлять иные права, предусмотренные федеральным законодательством, законодательством Алтайского края, муниципальными правовыми актами.

## 5. Организация деятельности Комитета

1. Руководство деятельностью Комитета осуществляет председатель Комитета, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой Ребрихинского района.

2. Председатель Комитета:

- осуществляет руководство на основе единоначалия;
- несет персональную ответственность за исполнение возложенных на Комитет задач и функций;
- представляет Комитет в органах государственной власти и местного самоуправления, во всех организациях, учреждениях и предприятиях по вопросам, относящимся к компетенции Комитета, без доверенности;
- издает приказы по вопросам, отнесенным к компетенции Комитета, организует и контролирует их исполнение;
- определяет должностные обязанности муниципальных служащих и работников Комитета;
- открывает и закрывает в банках расчетные и иные счета, совершает по ним операции, подписывает финансовые документы;
- дает поручения, обязательные для исполнения муниципальными служащими и работниками Комитета;
- осуществляет подбор кадров Комитета согласно штатному расписанию, назначает на должность и освобождает от должности муниципальных служащих и других работников Комитета;
- проводит заседания комиссий, совещаний по вопросам, входящим в компетенцию Комитета;
- выступает в средствах массовой информации по вопросам, входящим в компетенцию Комитета;
- рассматривает устные и письменные обращения граждан, юридических лиц, ведет личный прием;
- вносит предложения главе Ребрихинского района, заместителю главы Администрации Ребрихинского района по социальным вопросам по совершенствованию методов работы;
- определяет структуру Комитета в пределах установленной численности работников и фонда оплаты труда, предоставляет на утверждение главе Ребрихинского района штатное расписание Комитета;
- в пределах своей компетенции назначает и освобождает от должности руководителей муниципальных учреждений культуры, заключает с ними

трудовые договоры;

- осуществляет другие полномочия в соответствии с законодательством.

#### 6. имущество Комитета

1. Финансовые обязательства, возникающие по оплате труда работников Комитета и других расходов, обеспечивающих жизнедеятельность Комитета, являются расходными обязательствами муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края.

2. Все имущество Комитета находится в муниципальной собственности и закреплено за ним на праве оперативного управления.

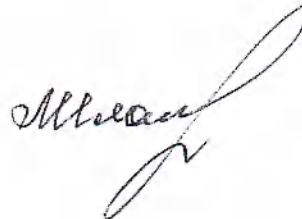
3. Имущество Комитета составляют находящиеся в его оперативном управлении основные и оборотные средства, финансовые ресурсы, отражаемые на самостоятельном балансе.

#### 7. Заключительные положения

1. Опубликовать настоящее положение в Сборнике муниципальных правовых актов Ребрихинского района Алтайского края и обнародовать на официальном сайте Администрации Ребрихинского района Алтайского края.

Глава района

25.08.2024 № 20



Л.В. Шлаузер