



**АДМИНИСТРАЦИЯ РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.08.2020 № 396

с. Ребриха

Об утверждении мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 №152 «О персональных данных»

В целях соблюдения требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Постановления Администрации Ребрихинского района Алтайского края от 28.12.2018 №745 и других нормативно-правовых актов и нормативных-методических документов Российской Федерации, регулирующих отношения, связанные с обеспечением безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:

1.1. Порядок сбора персональных данных и рассмотрения запросов субъектов персональных данных в Администрации Ребрихинского района Алтайского края (Приложение 1);

1.2. Форма журнала регистрации запросов субъектов персональных данных на предоставление сведений, касающихся обработки его персональных данных в Администрации Ребрихинского района Алтайского края (Приложение 2);

1.3. Форма журнала регистрации обращений субъектов персональных данных на предоставление доступа к своим персональным данным в Администрации Ребрихинского района Алтайского края (Приложение 3);

1.4. Форма уведомления субъекта персональных данных об обработке его персональных данных (Приложение 4);

1.5. Форма разъяснений субъекту персональных данных юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные (Приложение 5);

1.6. Порядок осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных в Администрации Ребрихинского района Алтайского края (Приложение 6);

- 1.7. План проведения внутренних проверок соответствия условий обработки ПДн требованиям по защите ПДн (Приложение 7);
- 1.8. Форма протокола проведения внутренней проверки условий обработки ПДн требованиям по защите ПДн в Администрации Ребрихинского района Алтайского края (Приложение 8);
- 1.9. Положение об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных Администрации Ребрихинского района Алтайского края (Приложение 9);
- 1.10. Порядок организации работы с машинными носителями защищаемой информации в Администрации Ребрихинского района Алтайского края (Приложение 10);
- 1.11. Форма журнала регистрации и учета электронных носителей защищаемой информации в Администрации Ребрихинского района Алтайского края (Приложение 11);
- 1.12. Форма акта об уничтожении носителей защищаемой информации (затирания информации с носителя защищаемой информации) (Приложение 12);
- 1.13. Форма журнала передачи носителей защищаемой информации Администрации Ребрихинского района Алтайского края (Приложение 13);
- 1.14. Порядок выявления инцидентов информационной безопасности в информационных системах Администрации Ребрихинского района Алтайского края (Приложение 14);
- 1.15. Форма карточки данных об инциденте информационной безопасности (Приложение 15);
- 1.16. Регламент резервного копирования информации в Администрации Ребрихинского района Алтайского края (Приложение 16);
- 1.17. Перечень резервируемой информации в Администрации Ребрихинского района Алтайского края (Приложение 17);
- 1.18. Положение о разрешительной системе допуска к информационным системам в Администрации Ребрихинского района Алтайского края (Приложение 18);
- 1.19. Список постоянных пользователей информационных систем, и установленные им права к информационным и техническим ресурсам (Приложение 19);
- 1.20. Матрица доступа к защищаемым ресурсам (Приложение 20);
- 1.21. Форма заявления на создание учетной записи пользователя (Приложение 21);
- 1.22. Форма заявления на изменение полномочий (Приложение 22);
- 1.23. Форма заявления на блокировку учетной записи (Приложение 23);
- 1.24. Перечень защищаемых информационных ресурсов Администрации Ребрихинского района Алтайского края (Приложение 24);
- 1.25. Инструкция по парольной защите в информационных системах Администрации Ребрихинского района Алтайского края (Приложение 25);

1.26. Форма парольной карты Администрации Ребрихинского района Алтайского края (Приложение 26);

1.27. Форма журнала учета парольных карт Администрации Ребрихинского района Алтайского края (Приложение 27);

2. Назначить ответственным за организацию обработки персональных данных управляющего делами Администрации района Лебедеву Веру Николаевну.

3. Назначить администратором информационной безопасности начальника отдела информатизации Администрации Ребрихинского района Алтайского края Шесталева Виктора Валерьевича.

4. Назначить администратором информационных систем начальника отдела информатизации Администрации Ребрихинского района Алтайского края Шесталева Виктора Валерьевича.

5. Руководителям структурных подразделений обеспечить регулярное ведение Журнала учета мероприятий по контролю за исполнением правил обработки персональных данных.

6. Руководителям структурных подразделений ознакомить всех сотрудников своих подразделений Администрации Ребрихинского района Алтайского края с настоящим постановлением.

7. Управляющему делами Администрации Ребрихинского района Алтайского края Лебедевой Вере Николаевне внести соответствующие изменения в должностные инструкции.

8. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Ребрихинского района Алтайского края и обнародовать на официальном сайте Администрации Ребрихинского района Алтайского края.

9. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава района

Л.В.Шлаузер

Согласовано

Начальник сектора юридического отдела

И.Ю.Селиванова

Начальник отдела информатизации

В.В. Шесталев

Шесталев Виктор Валерьевич
(38582)22599