

**АДМИНИСТРАЦИЯ РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 23.05.2023 | с. Ребриха | № 339 |

**О подготовке жилищно-коммунального и энергетического хозяйства Ребрихинского района к осенне-зимнему периоду 2023-2024 годов**

В целях своевременной и качественной подготовки топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства района к осенне-зимнему периоду 2023-2024 годов

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый комплексный план мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства  и социальной сферы к осенне-зимнему периоду 2023-2024 гг. по Ребрихинскому району.

2. Утвердить прилагаемый  перечень основных мероприятий по подготовке к работе в осенне-зимний период 2023-2024 годов, подлежащих включению в планы подготовки предприятий и организаций, независимо от их ведомственной принадлежности и форм собственности, обеспечивающих электро-, тепло- и водоснабжение, а также эксплуатацию жилищного фонда и объектов социальной сферы на территории Ребрихинского района.

 3. Утвердить прилагаемый перечень мероприятий по подготовке к осенне-зимнему периоду 2023-2024 г. в отношении общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме.

4. Утвердить прилагаемый состав комиссии по приемке готовности объектов жилищного фонда, социальной сферы, котельных и тепловых сетей к работе в осенне-зимнем периоде 2023-2024 гг.

5. Образовать постоянно действующий состав штаба по подготовке к осенне-зимнему периоду 2023-2024 годов, осуществляющий контроль за объектами жилищно-коммунального, энергетического хозяйства и социальной сферы независимо от их форм собственности и утвердить прилагаемый состав.

6. Утвердить прилагаемую форму паспорта котельной.

7. Считать необходимым главам сельсоветов, главам Администраций сельсоветов:

 7.1.В срок до 01 июля 2023 года провести проверки технического состояния объектов жилищно-коммунального, энергетического хозяйства и социальной сферы подведомственных организаций.

7.2. По результатам проверок в срок до 20 июля 2023 года представить в штаб по подготовке к осенне-зимнему периоду 2023-2024 годов комплексные планы мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального, энергетического хозяйства и социальной сферы независимо от форм собственности к осенне-зимнему периоду 2023-2024 годов.

7.3. В срок до 1 сентября 2023 года представить в штаб по подготовке к осенне-зимнему периоду 2023-2024 годов реестры актов проведения гидравлических испытаний тепловых сетей.

7.4. В срок до 1 сентября 2023 года обеспечить готовность объектов жилищно-коммунального, энергетического хозяйства и социальной сферы, а также нормативный запас (в том числе резервного) твердого топлива на муниципальных котельных к осенне-зимнему периоду 2023-2024 годов и представить данную информацию в штаб по подготовке к осенне-зимнему периоду 2023-2024 годов.

7.5. В срок до 1 сентября 2023 года представить в штаб по подготовке к осенне-зимнему периоду 2023-2024 годов реестры паспортов готовности жилищного фонда и объектов социальной сферы.

7.6. В срок до 1 октября 2023 года представить в штаб по подготовке к осенне-зимнему периоду 2023-2024 годов реестры актов проведения пробных топок.

7.7. В срок до 15 октября 2023 года представить в штаб по подготовке к осенне-зимнему периоду 2023-2024 годов акты и паспорта готовности теплоснабжающих организаций.

 7.8. В срок до 15 октября 2023 года представить в штаб по подготовке к осенне-зимнему периоду 2023-2024 годов акты и паспорта готовности электроснабжающих организаций.

 7.9. В срок до 1 сентября 2023 года обеспечить контроль за формированием аварийных запасов материально-технических ресурсов в эксплуатирующих организациях, находящихся на территории Ребрихинского района для оперативного выполнения ремонтно-восстановительных работ в осенне-зимний период 2023-2024 годов.

 7.10. В срок до 20 сентября 2023 года, совместно с руководителями теплоснабжающих и электроснабжающих предприятий, провести практические занятия с аварийно-восстановительными бригадами по ликвидации возможных последствий технологических нарушений и аварийных ситуаций на объектах коммунальной инфраструктуры и энергетического хозяйства Ребрихинского района.

 7.11. В срок до 1 июля 2023 года согласовать с поставщиками топливно-энергетических ресурсов предельные годовые объемы потребления (лимиты) топлива для котельных, обеспечивающих бесперебойное теплоснабжение потребителей.

 7.12. Обеспечить объекты коммунальной инфраструктуры бесперебойным электроснабжением от двух независимых взаимнорезервирующих источников электропитания с использованием устройств автоматического переключения или автономных источников электроснабжения аварийного резерва.

 7.13. В период с 1 июля по 1 ноября 2023 года представлять в штаб по подготовке к осенне-зимнему периоду 2023-2024 годов обобщенные статистические данные по форме федерального государственного статистического наблюдения № 1-ЖКХ (зима) срочная «Сведения о подготовке жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях», утвержденной постановлением Федеральной службы государственной статистики от 27.02.2006 № 7.

 7.14. При подготовке паспортов готовности к осенне-зимнему периоду 2023-2024 годов указывать сведения о наличии договоров на техническое обслуживание и ремонт внутридомового газового оборудования, внутренних инженерных систем, приборов учёта газа, воды, тепловой энергии, а также акты технического обслуживания внутридомового газового оборудования, внутренних инженерных систем, приборов учёта газа, воды, тепловой энергии.

 7.15. Обеспечить контроль за подготовкой ведомственного жилищного фонда, объектов социальной сферы и инженерной инфраструктуры.

 7.16. Обеспечить контроль за своевременной оплатой муниципальными организациями потребленных топливно-энергетических ресурсов согласно заключенным договорам с поставщиками энергоносителей.

 8. Считать необходимым руководителям теплоснабжающих и электроснабжающих предприятий:

 8.1. В срок до 1  июля 2023 года совместно с Администрациями сельсоветов и Администрацией Ребрихинского района провести проверки технического состояния объектов жилищно-коммунального, энергетического хозяйства и социальной сферы Ребрихинского района, находящихся на

балансе подведомственных организаций.

8.2. По результатам проверок в срок до 20 июля 2023 года представить в штаб по подготовке к осенне-зимнему периоду 2023-2024 годов комплексные планы мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального, энергетического хозяйства и социальной сферы в Ребрихинском районе независимо от форм собственности к осенне-зимнему периоду 2023-2024 годов. Руководителям теплоснабжающих предприятий предоставить в штаб по подготовке к осенне-зимнему периоду 2023-2024 годов паспорта котельных.

8.3. В срок до 1 сентября 2023 года представить в штаб по подготовке к осенне-зимнему периоду 2023-2024 годов реестр актов проведения гидравлических испытаний тепловых сетей.

8.4. В срок до 1 сентября 2023 года обеспечить готовность объектов жилищно-коммунального, энергетического хозяйства и социальной сферы в Ребрихинском районе и представить данную информацию в штаб по подготовке к осенне-зимнему периоду 2023-2024 годов.

8.5. В срок до 25 сентября 2023 года представить в штаб по подготовке к осенне-зимнему периоду 2023-2024 годов акты проведения пробных топок.

8.6. В срок до 10 октября 2023 года представить в штаб по подготовке к осенне-зимнему периоду 2023-2024 годов акты и паспорта готовности теплоснабжающих организаций.

8.7. В срок до 10 октября 2023 года представить в штаб по подготовке к осенне-зимнему периоду 2023-2024 годов акты и паспорта готовности электроснабжающих организаций.

8.8. В срок до 1 сентября 2023 года обеспечить контроль за формированием аварийных запасов материально-технических ресурсов в эксплуатирующих организациях, находящихся на территории Ребрихинского района для оперативного выполнения ремонтно-восстановительных работ в осенне-зимний период 2023-2024 годов.

8.9. В срок до 20 сентября 2023 года, совместно с главами сельсоветов, главами Администраций сельсоветов, провести практические занятия с аварийно-восстановительными бригадами по ликвидации возможных последствий технологических нарушений и аварийных ситуаций на объектах коммунальной инфраструктуры и энергетического хозяйства Ребрихинского района.

8.10. В срок до 1 июля 2023 года согласовать с поставщиками топливно-энергетических ресурсов предельные годовые объемы потребления (лимиты) топлива для котельных, обеспечивающих бесперебойное теплоснабжение потребителей.

8.11. Обеспечить контроль за своевременной оплатой муниципальными организациями потребленных топливно-энергетических ресурсов согласно заключенным договорам с поставщиками энергоносителей.

9. Председателям комитетов по образованию, культуре и делам молодежи, физической культуре и спорту Администрации района:

9.1. Предоставить планы мероприятий по подготовке подведомственных организаций к осенне-зимнему периоду 2023-2024 годов в штаб по подготовке к осенне-зимнему периоду 2023-2024 годов до 1 июля 2023 года.

9.2. Обеспечить готовность к осенне-зимнему периоду 2023-2024 года объектов социальной сферы.

 9.3. В срок до 1 сентября 2023 года представить в штаб по подготовке к осенне-зимнему периоду 2023-2024 годов реестры паспортов готовности объектов социальной сферы.

 10. Считать необходимым всем руководителям организаций и предприятий независимо от форм собственности обеспечить 100% оплату текущих платежей за энергоносители.

 11. Руководителям бюджетных организаций обеспечить полное и своевременное выполнение требований теплоснабжающих организаций, связанных с подготовкой к осенне-зимнему периоду 2023-2024 годов.

 12. Опубликовать постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Ребрихинского района Алтайского края и обнародовать на официальном сайте Администрации Ребрихинского района Алтайского края.

 13. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации района по оперативным вопросам Захарова В.Ю.

Глава района Л.В.Шлаузер

|  |  |
| --- | --- |
| Заместитель главы Администрации по оперативным вопросамУправляющий делами Администрации района  |   В.Ю.Захаров  В.Н.Лебедева  |
|  |  |
| Начальник сектора юридического отдела Администрации района  |  И.Ю.Селиванова |

Неудахин Сергей Геннадьевич

8(38582) 22 2 57