

Итоги 2019 года.

Штатная численность архивного отдела - 3 человека:

- начальник архивного отдела, образование высшее
- ведущий специалист, образование среднее специальное
- делопроизводитель архивного отдела, образование высшее

С 17 сентября 2019 г. введена должность делопроизводителя архивного отдела.

По вопросам архивного дела приняты:

- распоряжение главы района от 15.04.2019 № 77-р «О продлении сроков исполнения социально-правовых и тематических запросов»
- постановление главы района от 24.07.2019 № 396 «О внесении изменений в постановление Администрации Ребрихинского района Алтайского края от 29.07.2016 № 512 «Об утверждении Административных регламентов по предоставлению муниципальных услуг»
- постановление главы района от 24.07.2019 № 397 «О внесении изменений в постановление Администрации Ребрихинского района Алтайского края от 29.07.2016 № 512 «Об утверждении Административных регламентов по предоставлению муниципальных услуг»
- распоряжение главы района от 30.07.2019 № 125-р «О сохранности документов по личному составу (колхоза) имени Карла Маркса Ребрихинского района Алтайского края»
- постановление главы района от 13.09.2019 № 505 «О внесении изменений в штатное расписание Администрации района»
- распоряжение главы района от 17.09.2019 № 70-л «о приеме на работу на должность делопроизводителя архивного отдела Администрации района Тюняеву Л. В.»;

Архивный отдел расположен на 1 этаже в здании администрации района. В отчетном году выделен кабинет под архивохранилище на 3-ем этаже площадью 7,5 кв. м., проведен косметический ремонт. Администрацией района приобретено три металлических архивных стеллажа протяженностью полок 15 пог. метров, документы по 3 фондам перемещены в данный кабинет. Во все архивохранилища приобретены и повешены рулонные шторы. Расширение старых архивохранилищ не было. Площадь хранилища, выделенного в предыдущие годы, 30 м². Приобретено 70 архивных коробов для картонирования документов. В архивном отделе имеется 5 порошковых огнетушителя, в 2011 г. во всем здании администрации, в том числе и в архивном отделе, была установлена автоматическая установка пожарной сигнализации (АУПС), в 2017 году была проведена огнезащитная обработка (пропитка) деревянных конструкций, огнебиозащитным покрытием деревянных конструкций составом «ПИРИЛАКС» любой модификации при помощи аэрозольного капельного распыления для обеспечения первой группы огнезащитной эффективности по НПБ.

В архивном отделе имеется Порядок и схема учета архивных документов архивного отдела Администрации Ребрихинского района Алтайского края, утвержденный постановлением Администрации Ребрихинского района Алтайского края от 27.08.2013 № 518.

В списке учреждений, организаций - источников комплектования архивного отдела Администрации Ребрихинского района – 35, из них имеющих статус юридического лица - 33.

Трехсторонние договоры о хранении документов по личному составу ликвидированных организаций не составлялись. Заключены 2 договора о приеме документов по личному составу с ликвидированными организациями ООО «Ребрихинский элеватор», Шумилихинское МУПКХ. На основании Распоряжения главы администрации 30.07.2019 № 125-р приняты документов по личному составу на долговременное хранение СПК (колхоз) имени Карла Маркса Ребрихинского района Алтайского края, с. Георгиевка.

Проведены консультации с заместителями глав администраций сельсоветов и ответственными за делопроизводство в комитетах администрации района работников по обработке документов постоянного хранения и обеспечению сохранности документов по личному составу.

Источниками поступления фотодокументов архивного отдела являются: редакция газеты «Знамя труда», комитет по культуре и делам молодежи, Администрация района.

В 2019 г. в связи с ликвидацией организаций на хранение в архивный отдел поступили документы по личному составу Шумилихинское МУПКХ в количестве 4 дел за 2006-2011 годы, ООО «Ребрихинский элеватор» в количестве 5 дел за 2014-2018 годы, СПК «Колхоз Яснополянский» в количестве 323 дела за 1956-2017 годы, Управление сельского хозяйства и продовольствия Администрация Ребрихинского района в количестве 165 дел за 1964-2019 годы, СПК (колхоз) имени Карла Маркса Ребрихинского района Алтайского края, с. Георгиевка в количестве 7 дел за 1975-1977 годы. Итого: 504 дела по личному составу поступили от 5 ликвидированных организаций.

В 2019 г. было проведено 3 выставки с использованием архивных документов («Ко дню местного самоуправления» в количестве 36 экспонатов, «История Ребрихинского района в фотодокументах» в количестве 20 экспонатов, «К торжественной сессии Ребрихинского районного Совета народных депутатов Алтайского края 7 созыва, посвященной 80-летию представительной власти Алтайского края» в количестве 36 экспонатов). Общее количество посетителей - 100 человек.

Была подготовлена и опубликована в районной газете «Знамя труда» статья: «Были примером для других».

Темы, по которым работали исследователи: Составление родословной.

В 2019 г. выделено два компьютера и один принтер SAMSUNG ML-1250 (переданы из других отделов), приобретен сканер Canon Lide120. В архивном отделе имеется 3 компьютера: Celeron (R) /430/ 2024/ /150/Windows XP Pro SP3; Celeron (PU CPU) /3000/ 1000/ /120/Windows XP Pro SP3; AMD Athlon (tm) /1100/ 512/ /120/Windows XP Pro SP3/. Установлена база данных «Архивный фонд» версия 5. Подключена локальная вычислительная сеть. В 2012 г. подключен Интернет, создана страница архивного отдела на сайте Администрации Ребрихинского района, <http://admrebr.ru/arxivotd/index.html>.

В 2019 г. приобретен сканер Canon Lide120. В архивном отделе копировально-множительного оборудования не имеется. Для сканирования архивных документов и описей дел в архивном отделе имеется сканер HP Scanief G 2410 и сканер Canon Lide120.

В 2019 г. работа по сканированию архивных документов не проводилась. В 2019 г. завершена работа по сканированию описей. В 2019 г. было отсканировано 183 описи, всего отсканировано 222 описи, что составляет 100 % от общего количества описей, находящихся в архивном отделе. Фондов, по которым все описи отсканированы в 2019 году - 122; всего - 128 фондов, что составляет 100% от общего количества фондов, находящихся в архивном отделе.

Всего в отсканированных описях 26817 ед.хр., всего 31955 единиц хранения, что составляет 100 % общего количества единиц хранения.

Использовались сканеры HP Scanief G 2410-1 и Canon Lide120.

В 2019 г. внесено в ПК «Архивный фонд» 224 заголовка ед.хр., всего 2874 заголовков, что составляет 9 % от общего количества единиц хранения, находящихся в архивном отделе. Фондов, по которым полностью введены заголовки единиц хранения в базу данных «Архивный фонд» за отчетный год – 0, с нарастающим итогом – 8 (6,3%); описей соответственно 4 и 14 (6,3%).

Начальник архивного отдела
Администрации Ребрихинского района

Л. А. Тарасова

24.12.2019