РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РЕБРИХИНСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_                             с. Ребриха

Об утверждении Порядка предоставления отпуска председателю Контрольно-счётной палаты муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края

В соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Положением о контрольно-счётной палате муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края, утвержденного решением Ребрихинского районного Совета народных депутатов Алтайского края от 25.02.2022 № 5, Ребрихинский районный Совет народных депутатов РЕШИЛ:

1. Принять Порядок предоставления отпуска председателю контрольно-счётной палаты муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края.

2. Направить указанный Порядок главе района для подписания и обнародования в установленном порядке.

3. Признать утратившим силу решение Ребрихинского районного Совета народных депутатов Алтайского края от 25.06.2021 № 44 «Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный служебный день председателю контрольно-счетной палаты муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края».

4. Опубликовать настоящее решение в Сборнике муниципальных правовых актов Ребрихинского района Алтайского края и обнародовать на официальном сайте Администрации Ребрихинского района Алтайского края.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить постоянную комиссию планово-бюджетную и по социальным вопросам.

Председатель районного

Совета народных депутатов Н.Н.Странцов

Принято

решением Ребрихинского районного Совета народных

депутатов Алтайского края от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_

ПОРЯДОК

предоставления отпуска председателю контрольно-счётной палаты муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края

1. Настоящий Порядок регламентирует вопросы предоставления ежегодного оплачиваемого отпуска председателю контрольно-счётной палаты муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края (далее – председателю КСП), замены ежегодного оплачиваемого отпуска или его части денежной компенсацией и его продолжительности.

2. Председателю КСП предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск, состоящий из основного оплачиваемого отпуска и дополнительных оплачиваемых отпусков, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3. Продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска председателя КСП составляет 40 календарных дней и дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день продолжительностью 3 календарных дня.

4. При исчислении общей продолжительности ежегодного оплачиваемого отпуска ежегодный основной оплачиваемый отпуск суммируется с ежегодным дополнительным оплачиваемым отпуском за выслугу лет.

5. Очерёдность предоставления оплачиваемых отпусков определяется ежегодно, в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым председателем КСП, не позднее, чем за две недели до наступления календарного года.

Право на использование отпуска за первый год работы возникает у председателя КСП по истечении шести месяцев его непрерывной работы у данного работодателя. По соглашению сторон оплачиваемый отпуск может быть предоставлен и до истечения шести месяцев.

До истечения шести месяцев непрерывной работы оплачиваемый отпуск по заявлению должен быть предоставлен:

женщинам - перед отпуском по беременности и родам или непосредственно после него;

работникам в возрасте до восемнадцати лет;

работникам, усыновившим ребенка (детей) в возрасте до трех месяцев;

в других случаях, предусмотренных федеральными законами.

Отпуск за второй и последующие годы работы может предоставляться в любое время рабочего года в соответствии с очередностью предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков, установленной у данного работодателя.

6. Решение председателя КСП об убытии в ежегодный оплачиваемый отпуск принимается им самостоятельно, о чем издается соответствующее распоряжение председателя КСП, в срок не менее чем за две недели до даты начала отпуска.

7. Часть ежегодного оплачиваемого отпуска председателя КСП, превышающая 28 календарных дней, может быть по его письменному заявлению заменена денежной компенсацией.

8. Председателю КСП по семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам по его письменному заявлению может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы, продолжительность которого определяется по соглашению между председателем КСП и работодателем.

Работодатель обязан на основании письменного заявления председателя КСП предоставить отпуск без сохранения заработной платы:

участникам Великой Отечественной войны - до 35 календарных дней в году;

работающим пенсионерам по старости (по возрасту) - до 14 календарных дней в году;

родителям и женам (мужьям) военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел, федеральной противопожарной службы, таможенных органов, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения, погибших или умерших вследствие ранения, контузии или увечья, полученных при исполнении обязанностей военной службы (службы), либо вследствие заболевания, связанного с прохождением военной службы (службы), - до 14 календарных дней в году;

работающим инвалидам - до 60 календарных дней в году;

в случаях рождения ребенка, регистрации брака, смерти близких родственников - до пяти календарных дней;

в других случаях, предусмотренных федеральными законами.

9. Отзыв председателя КСП из отпуска допускается только с его согласия. Решение об отзыве из отпуска председателя КСП оформляется распоряжением КСП. Неиспользованная в связи с этим часть отпуска должна быть предоставлена по выбору председателю КСП в удобное для него время в течение текущего рабочего года или присоединена к отпуску за следующий рабочий год.

10. Финансирование ежегодного оплачиваемого отпуска председателя КСП, а также денежная компенсация за часть ежегодного оплачиваемого отпуска осуществляется в пределах средств, предусмотренных в бюджете района на содержание председателя КСП.

Глава района Л.В.Шлаузер

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_